

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

УЧРЕЖДЕНИЕ «Q» UNIVERSITY»



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор Учреждения

«Q» University»

А.С. Джанегизова

«27» марта 2024г.

на основании решения УС


протокол № 8/98 от 26.03.2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ


О МАССОВЫХ ОТКРЫТЫХ ОНЛАЙН КУРСАХ

Алматы, 2024

	«Q» University»	Положение о массовых открытых онлайн курсах	Издание первое
	ВНД-QU-03.1.3-01		Стр. 2 из 18


СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование	Стр.
	Паспорт	3
1	Общие положения	4
2	Требования к структуре и содержанию MOOK	5
3	Порядок организации разработки MOOK	6
4	Заключительные положения	8
	<i>Приложение 1</i>	9
	<i>Приложение 2</i>	10
	<i>Приложение 3</i>	11
	<i>Приложение 4</i>	12
	<i>Приложение 5</i>	13
	<i>Приложение 6</i>	15
	<i>Приложение 7</i>	16
	<i>Приложение 8</i>	17
	Лист согласования	18
	Лист регистрации изменений и дополнений	18

	«Q» University»	Положение о массовых открытых онлайн курсах	Издание первое
	ВНД-QU-03.1.3-01		Стр. 3 из 18

ПАСПОРТ

1	Разработано	Департаментом академической службы
2	На основании НПА	<p>1. Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 г. № 319-III;</p> <p>2. Государственные общеобязательные стандарты высшего и послевузовского образования (приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2) (далее – ГОСО);</p> <p>3. Типовые правила деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595);</p> <p>4. Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152);</p> <p>5. Квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности организаций, предоставляющих высшее и (или) послевузовское образование, и перечня документов, подтверждающих соответствие им (приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 05 января 2024 года № 4);</p> <p>6. Правила организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям» (приказ МОН РК от 30 мая 2016 года № 343)</p>
3	Издание	первое
4	Разработчик	Казимова А.Х.
5	Рассмотрено и утверждено	Ученым советом «Q» University» протокол № 8/98 от «26» марта 2024г.
6	Периодичность пересмотра	1 раз в год

	«Q» University»	Положение о массовых открытых онлайн курсах	Издание первое
	ВНД-QU-03.1.3-01		Стр. 4 из 18

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее «Положение о массовых открытых онлайн курсах» (далее - Положение) Учреждения “Q” University определяет порядок разработки массовых открытых онлайн курсов (далее - MOOK) «Q» University» (далее - Университет) и описывает требования к их структуре и содержанию; порядок организации разработки; продажи сертификатов и применения в учебном процессе.

1.2. Положение является внутренним нормативным документом университета и обязательно для исполнения во всех его структурных подразделениях, занимающихся разработкой и применением в учебном процессе MOOK.

1.3. В Положении используются следующие термины и определения:

- ✓ **онлайн-курс** – учебная программа, позволяющая получение знаний, навыков и компетенций через Интернет в режиме реального времени;
- ✓ **массовый открытый онлайн-курс** (далее – MOOK) – обучающий курс с массовым интерактивным участием, применением технологий электронного обучения и открытым доступом через Интернет;
- ✓ **педагогический сценарий** – структурированное развернутое представление автора (-ов) о содержании и структуре учебного материала, о педагогических и информационных технологиях, используемых для организации учебного процесса, о методических принципах и приемах, на которых построен, как учебный материал, так и система его сопровождения.

1.4. Разработка MOOK осуществляется в рамках реализации образовательных программ университета, в рамках дополнительного профессионального образования, либо дополнительного образования детей и/или взрослых.


1.5. Объем и параметры открытых онлайн курсов в формате MOOK определяются разработанной в академических школах образовательной программой (высшего или дополнительного профессионального образования) и соответствуют достижению учебных целей дисциплины.

1.6. Массовый открытый онлайн курс содержит элементы описания в соответствии с *Приложением 1*.

1.7. Если MOOK рассчитан на университетский курс, то расчет длительности осуществляется по следующей схеме:

- ✓ 15 недель при режиме 3-х часов на 1 кредит РК. Длительность курса составляет 2-3 недели (для программ дополнительного образования) и 6-9 недель (для программ высшего или дополнительного профессионального образования) при режиме занятий 8-12 академических часов в неделю, в зависимости от сложности модуля и курса.

1.8. Онлайн курс должен быть разбит на относительно небольшие, логически замкнутые части – разделы (модули). Каждый раздел – это стандартный учебный продукт, включающий четко обозначенный объем знаний и умений, предназначенный для изучения в течение определенного времени (недели), или

	«Q» University»	Положение о массовых открытых онлайн курсах	Издание первое
	ВНД-QU-03.1.3-01		Стр. 5 из 18

зачетная единица. Среднее количество разделов (модулей) в MOOK – 3–8 (максимальное количество модулей – 15).

1.9. В состав материалов каждого модуля обязательно входят: от 2–10 видеолекций продолжительностью 10-15 минут каждая; тест, направленный на оценку уровня понимания материалов модуля, домашние задания, упражнения. Также могут быть предусмотрены задания для работы над материалом модуля, которые в дальнейшем подлежат оценке преподавателем, и сессии интерактивного общения преподавателя с группой студентов в режиме форума.

1.10. Материалы MOOK должны быть наглядными, понятными, однозначными и представлены в виде, способствующем пониманию логики функционирования курса в целом и отдельных его частей, чтобы предоставлять пользователям возможности общаться в интерактивном режиме.


2. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ MOOK

2.1. Структура курса MOOK представляется в следующем виде:

Модуль 1. Тема модуля 1	Модуль 1. Тема 1.1	Блок 1. Видео лекция Блок 2. Текстовая информация Блок 3. Задания по теме
	Модуль 1. Тема 1.2	Блок 1. Видео лекция Блок 2. Текстовая информация Блок 3. Задания по теме
Модуль 2. Тема модуля 2	Модуль 2. Тема 2.1	Блок 1. Видео лекция Блок 2. Текстовая информация Блок 3. Задания по теме
	Модуль 2. Тема 2.2	Блок 1. Видео лекция Блок 2. Текстовая информация Блок 3. Задания по теме
.....
и т.д.		

2.2. Продолжительность одной видеолекции должна варьироваться от 10 до 15 минут.

2.3. Регистрация на курс начинается за 6 недель и заканчивается после 2-х недель с начала самого курса. В заданиях чаще всего используются вопросы, предполагающие три типа ответов: множественный выбор (один или несколько

	«Q» University»	Положение о массовых открытых онлайн курсах	Издание первое
	ВНД-QU-03.1.3-01		Стр. 6 из 18

ответов являются правильными), бинарный ответ (истина / ложь, да / нет), свободный текст (ввод небольшого текста или числа).

2.4. Тесты предоставляются в соответствии с заданным шаблоном (*Приложение 2*). При использовании других вариантов тестовых заданий, например, вычисления математического выражения, ввод пометки на изображение, конструктор электросхем, и т.п. задания предоставляются в произвольной форме.

2.5. Задания для контроля оценки знаний слушателей должны быть реализуемы с использованием существующих (до момента запуска курса) типов компонентов курса в соответствии с формой (*Приложение 3*). Использование других форм заданий допустимо при условии создания нового типа компонента разработчиком курса.

2.6. Совокупность задач для оценки знаний курса должна быть оптимальной по критерию минимизации трудозатрат обучающегося и трудозатрат на сопровождение курса. Комбинация всех заданий должна обеспечивать проверку всех планируемых результатов обучения. Выбор формы задания должен соответствовать виду оцениваемого результата обучения.

2.7. Для заданий, формирующих не менее 50% итоговой оценки по курсу, с целью защиты от недобросовестного выполнения и формирования базы данных ответов должно выполняться одно из следующих условий: задача должна быть параметризованной, т.е. каждому обучающемуся предлагаются уникальные условия, и требуется ввод уникального ответа, задача должна предполагать открытый и уникальный ответ от каждого обучающегося (или группы совместно работающих обучающихся), при этом при проверке ответов должны приниматься меры по выявлению полностью совпадающих ответов.

2.8. Задания желательно апробировать на репрезентативной выборке испытуемых до момента запуска курса.


2.9. В MOOK часто предусматривается выполнение группового проекта. В рамках выполнения проекта организуется взаимодействие слушателей в групповой форме, когда они работают над решением общих задач в командах, а затем выкладывают работу в форуме с последующим ее обсуждением и оцениванием другими участниками.

2.10. Для полного освоения слушателями онлайн курса предоставлять глоссарий - список специальных терминов, сокращений, понятий №

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАЗРАБОТКИ MOOK

3.1 Разработка MOOK

3.1.1 По плану академических школ MOOK формируется график последующей съемки видеозаписи лекций и монтажа, загрузки тестовых заданий, формирования интерактивных заданий, материалов для самостоятельной работы в соответствии с *Приложением 4*.

	«Q» University»	Положение о массовых открытых онлайн курсах	Издание первое
	ВНД-QU-03.1.3-01		Стр. 7 из 18

3.1.2 ППС необходимо разработать и утвердить на кафедре рабочую программу онлайн курса (*Приложение 5*).

3.1.2 При съемке видеолекций необходимо придерживаться рекомендаций, указанных в *Приложении 6*.

3.2 Запуск и сопровождение

3.2.1 Для размещения MOOK на платформе АИС Moodle ППС необходимо подготовить информацию, указанную в *Приложении 7*.

3.2.2. После размещения курса на платформе устанавливаются время изучения материала курса, выполнения заданий. Специалист Центра цифровизации образования (далее - **Центр**) открывает доступ, как слушателям, так и авторам курса.

3.2.3. Курс должен быть активным в текущий момент времени – т.е. он либо начнется в ближайшее время, либо только что начался (1–3 недели), после 3-й недели с момента начала курса запись на него закрывается).

3.2.4. Не позднее, чем за 6 недель до запуска авторами или коллективом авторов, специалистами Центра осуществляется рассылка информационного письма о предстоящем запуске курса, публикация на страницах социальных сетей и т.п.

3.2.5. После запуска MOOK авторы или коллектив авторов осуществляют сопровождение курса. В сопровождение курса входит: ответы на вопросы на форуме, исправление ошибок в заданиях, уточнение задания, постоянный мониторинг активности слушателей курса и т.д. (*Приложение 8*)

3.2.6. По завершению курса по желанию слушателей MOOK выдается сертификат на платной основе в соответствии со сметой, утверждённой ректором университета.

3.3 Продажа сертификатов

3.3.1 Оплата за сертификат производится слушателем после завершения курса и прохождения порогового балла, установленного автором.


3.3.2 Стоимость сертификата устанавливается на финансовый год и утверждается ректором университетом.

3.3.3 Оплата за сертификат осуществляется только через реквизиты университета.

3.3.4 Автор массового открытого онлайн курса получает авторский гонорар в размере 50% от объема денежных средств после продажи сертификатов в соответствии с утверждаемой ежегодной сметой.

3.4 Применение в учебном процессе

3.4.1 MOOK, который будет внедрен в учебный процесс, должен быть размещен на платформе АИС Moodle или Национальной платформе открытого образования РК.

	«Q» University»	Положение о массовых открытых онлайн курсах	Издание первое
	<i>ВНД-QU-03.1.3-01</i>		Стр. 8 из 18


3.4.2 Разработанный MOOK может быть применен для организации и контроля самостоятельной работы студентов, для организации текущего контроля знаний, для предоставления дополнительного материала.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Решение об изменении, дополнении и отмене настоящего Положения принимает ректор университета.

5.2. В случае внесения изменений или дополнений в законодательство Республики Казахстан, соответствующие пункты Положения утрачивают свою силу и вступают в действие внесенные изменения.

5.3. Оригинал Положения хранится в Службе контроля качества, копия – скан в ДАС.


	«Q» University»	Положение о массовых открытых онлайн курсах	Издание первое
	ВНД-QU-03.1.3-01		Стр. 9 из 18

Приложение 1

Описание MOOK

Курс содержит следующие *элементы описания*:

1. идентификатор курса.
2. версия курса.
3. название курса (не более 150 знаков).
4. общая трудоемкость курса в кредитах (1 кредит равен 3 часам в неделю, при 15 - недельной продолжительности курса или 5-6 часов в неделю – при 8 неделях).
5. количество недель обучения (от 3 недель).
6. средняя нагрузка в неделю (напр., 5-6 часов).
7. название университета-разработчика.
 - а) полное название.
 - б) сокращенное название.
8. авторы курса.
9. главная иллюстрация или баннер курса (не менее 660 x 240 пикселей).
10. промовидео или трейлер курса (до 3 минут).
11. краткая аннотация курса (1 предложение до 100 символов).
12. полная аннотация курса (2 абзаца до 600 символов).
13. карта формируемых результатов обучения.
14. информация о выдаваемых сертификатах, правила формирования оценки,
описание системы оценивания (включая сроки проверки работ), спецификация системы оценивания, отражающая связь заданий с содержанием курса, включая описание показателей и критериев оценивания, шкал и процедур оценивания.
15. образовательные программы, в которых признаются результаты обучения курса:
 - а) перечень образовательных программ университета-разработчика курса
 - б) перечень образовательных программ других университетов, в которых признаются результаты обучения курса

	«Q» University»	Положение о массовых открытых онлайн курсах	Издание первое
	ВНД-QU-03.1.3-01		Стр. 10 из 18

Приложение 2

Шаблоны тестовых заданий

Вариант 1. *Тестовый вопрос с одним вариантом ответа*

>> Вопрос 1<<

ответ

правильный ответ

ответ

ответ

...

Вариант 2. *Тестовый вопрос с несколькими вариантами ответа*

>> Вопрос 2<<

ответ

правильный ответ

ответ

ответ

правильный ответ


...

Вариант 3. *Тестовый вопрос с текстовым полем ввода ответа*

>> Вопрос 3? <<

= правильный ответ

...

	«Q» University»	Положение о массовых открытых онлайн курсах	Издание первое
	ВНД-QU-03.1.3-01		Стр. 11 из 18

Приложение 3

Типы задач

Тип задачи	Описание	Особенности реализации
Задача, состоящая из набора заданий с автоматической проверкой ответов.	Одно или несколько последовательно расположенных заданий, каждое задание оценивается независимо.	Допускается для отдельных видов заданий использование случайных чисел, возможно программирование алгоритма проверки задания. Перемешивание и случайный выбор заданий не поддерживается.
Задача с взаимным оцениванием или оценкой ассессором.	Обучающийся по результатам выполнения задания вводит текстовый фрагмент или загружает файл, который оценивается другим человеком по заданному набору критериев. Человек, выполняющий оценку, не имеет информации о личности обучающегося. Оценка выставляется по определенному алгоритму, учитывающему оценки по критериям.	Может сочетаться с использованием виртуальных сред, позволяющих выполнить работу, в процессе которой производится подготовка результата, передаваемого для оценки.
Задача с контролем хода выполнения.	В виртуальной среде обучающийся выполняет действия с целью достижения определенного результата. Оценка выполняется на основании критериев правильности и оптимальности выполняемых действий.	Реализуется в виде отдельного приложения, интегрируемого в курс.
Совместно выполняемая задача с автоматической проверкой.	Задание выполняется случайно назначенной группой обучающихся (3-7 человек из числа обучающихся, допущенных к выполнению задачи), члены группы видят введенные ответы остальными членами группы, кнопка итогового ответа доступна в тот момент, когда все члены группы ввели одинаковые ответы. Для взаимодействия группы в процессе обсуждения решения задания предусматривается чат и контакты для группового аудио-видео общения.	Используется тип задания с вводом вещественного числа или текста.
Совместно выполняемая задача с взаимным оцениванием или оценкой ассессором.	Отличие от «Задачи с вводом текстового фрагмента или подготовкой файла с взаимной оценкой или оценкой ассессором» заключается в том, что для группы выдается один вариант задания, а опубликованный одним из членов группы ответ должен быть подтвержден со стороны остальных членов группы.	Проверка осуществляется аналогично Задаче с вводом текстового фрагмента или подготовкой файла с взаимной оценкой или оценкой ассессором по установленным критериям.

График разработки MOOK

Наименование MOOK _____


Общий период с _____ по _____

Наименование работы	Ответственный (указать по каждому участнику)	Количество дней	Дата начала работы	Дата окончания работы
Съемка и разработка видеолекций				
Монтаж				
Создание структуры курса на платформе				
Размещение всех информационных материалов				
Настройка всех опций онлайн-курса				
Запуск MOOK				
Сопровождение				
Итого				

Руководитель АШ « _____ » _____

Руководитель проекта по разработке открытого онлайн курса _____

Дата: _____

	«Q» University»	Положение о массовых открытых онлайн курсах	Издание первое
	ВНД-QU-03.1.3-01		Стр. 13 из 18

*Приложение 5
Форма syllabus*

УЧРЕЖДЕНИЕ «Q» UNIVERSITY

АКАДЕМИЧЕСКАЯ ШКОЛА « _____ »



«Утверждено»
на заседании АКШ
от « _____ » _____ 202__ г.,
протокол № _____


Для образовательной программы: *«Код и Название ОП»*

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА (SYLLABUS)

ОНЛАЙН КУРСА

«Название курса»

Алматы, 202__ г.

	«Q» University»	Положение о массовых открытых онлайн курсах	Издание первое
	ВНД-QU-03.1.3-01		Стр. 14 из 18

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

1. Сведения об авторе	ФИО автора - ученая степень, ученое звание, должность
2. Краткое описание дисциплины (150-200 слов).	<i>Текст должен быть написан лаконично и увлекательно, чтобы заинтересовать потенциального слушателя курса.</i>
3. Цель курса: (40-50 слов)	


2. СТРУКТУРА КУРСА (не менее 2-6 модулей)

Неделя	Темы лекций
1 модуль.	НАЗВАНИЕ МОДУЛЯ
1 неделя	1 лекция. Название лекции. Вид и количество проверочных заданий (например, тест – 10 вопросов, эссе со взаимной проверкой задания слушателями курса, интерактивная задача и т.д.)
	2 лекция. Название лекции Вид и количество проверочных заданий
	3 лекция. Название лекции Вид и количество проверочных заданий
	4 лекция. Название лекции Вид и количество проверочных заданий
	5 лекция. Название лекции Вид и количество проверочных заданий
2 модуль.	НАЗВАНИЕ МОДУЛЯ
2 неделя	1 лекция. Название лекции Вид и количество проверочных заданий
	2 лекция. Название лекции Вид и количество проверочных заданий
	3 лекция. Название лекции Вид и количество проверочных заданий
	4 лекция. Название лекции Вид и количество проверочных заданий
3 модуль.	НАЗВАНИЕ МОДУЛЯ
3 неделя	1 лекция. Название лекции Вид и количество проверочных заданий
	2 лекция. Название лекции Вид и количество проверочных заданий
	3 лекция. Название лекции Вид и количество проверочных заданий
	4 лекция. Название лекции Вид и количество проверочных заданий
4 модуль.	НАЗВАНИЕ МОДУЛЯ
4 неделя	1 лекция. Название лекции Вид и количество проверочных заданий
	2 лекция. Название лекции Вид и количество проверочных заданий
	3 лекция. Название лекции Вид и количество проверочных заданий
	4 лекция. Название лекции Вид и количество проверочных заданий
5 модуль.	НАЗВАНИЕ МОДУЛЯ
5 неделя	1 лекция. Название лекции Вид и количество проверочных заданий
	2 лекция. Название лекции Вид и количество проверочных заданий
	3 лекция. Название лекции Вид и количество проверочных заданий
	4 лекция. Название лекции Вид и количество проверочных заданий
6 модуль.	НАЗВАНИЕ МОДУЛЯ
6 неделя	1 лекция. Название лекции Вид и количество проверочных заданий
	2 лекция. Название лекции Вид и количество проверочных заданий
	3 лекция. Название лекции Вид и количество проверочных заданий
	4 лекция. Название лекции Вид и количество проверочных заданий

Руководитель АИШ « _____ » _____

(подпись)

Автор курса _____

	«Q» University»	Положение о массовых открытых онлайн курсах	Издание первое
	ВНД-QU-03.1.3-01		Стр. 15 из 18

Приложение 6

Рекомендации по видеозаписи MOOK

1. Рекомендации по одежде

На съемку видеолекций рекомендуется приходить в одежде ровных тонов.

Не надевайте:

1. вещи в полоску (тонкую), в клетку, пеструю одежду (в крапинку, мелкий горошек);
2. одежду белого, зеленого и черного цветов;
3. одежду, цвет которой сливается с цветом кожи;

2. Подготовка к записи

1. Приходить за 30 мин. до начала записи видеолекции.
2. Перед началом записи записать фрагмент лекции, чтобы посмотреть пробный кадр.

3. Чем пользоваться во время записи?

Во время записи видеолекции можно воспользоваться, в качестве подсказки:

- печатным текстом (распечатанный крупным шрифтом лекционный материал);
- планшетом, в который Вы загружаете лекционный материал (желательно);
- ноутбуком (если у Вас его нет в наличии, то попросите Вам предоставить);
- телесуфлером (оптимальный вариант).

Рекомендуется:

- всегда носить с собой флешку (с материалом записываемой видео лекции);
- накануне/заранее отправить лекции по почте специалисту;
- накануне/заранее отправить лекции себе на почту.

4. Рекомендации по языку лекций и стилю поведения:

1. Лекции должны читаться простым, понятным, разговорным, но литературным языком. Попробуйте сложные тексты, написанные научным стилем, адаптировать к научно-популярному стилю подачи материала.

2. Желательно избегать сложных фраз, терминов. Если употреблять специальные термины, а без них в лекциях обойтись сложно, то необходимо подумать об их доступном толковании. Если лекции рассчитаны на широкую аудиторию, необходимо подумать, как сделать так, чтобы лекции были доступны всем и каждому.

3. Желательно избегать сложных длинных предложений: сложноподчиненных, сложносочиненных. Лучше их разбивать на простые. Желательно избегать в речи сложных причастных и деепричастных оборотов. Это сложно произносить как самому преподавателю при чтении на камеру, так и сложно воспринимать слушателям. Это лекции, которые воспринимаются на слух, поэтому язык должен быть максимально простым.


4. Желательно не использовать большое число перечислений.

5. Если в лекции будут примеры, старайтесь выбирать те, которые проще визуализировать, показать на видео.

6. Ведите диалог со слушателями, диалогичность допустима. Можете здороваться, прощаться, обозначать, о чем будете говорить в лекциях далее или этой конкретной лекции, подводить итоги.

7. В конце записи всех лекций, предлагается записать видеоаннотацию / видеоприветствие курса. В ней обращаются к слушателям, рассказывается о курсе, постарайтесь сюда вынести все самые интересные вещи, расскажите о том, где будут читаться лекции, о чем в них будет сообщаться, какие виды работ предусмотрены, сколько всего лекций будет, какие материалы предлагаются и т.п.

8. До того, когда полностью смонтируют лекцию, рекомендуется проработать лекцию с монтажёром: посмотреть фото и видео, определить, какую информацию нужно убрать, а какую дать на слайд (даты, названия объектов или имён).

	«Q» University»	Положение о массовых открытых онлайн курсах	Издание первое
	ВНД-QU-03.1.3-01		Стр. 16 из 18


Приложение 7

Информация о курсе

№	Наименование элемента описания курса	Рекомендации
1	Идентификатор курса	Заполняется ЦМиТП
2	Наименование курса	Полное наименование курса (<i>не более 50 символов</i>)
3	Язык курса	Казахский/русский/английский
4	Уровень	Целевая аудитория: послевузовское, высшее, среднее, начальное
5	Аннотация к курсу	Предпосылки создания курса (<i>не более 200 символов</i>)
6	Автор(-ы) курса	Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание, фото 3x4 (110x110 px) не более 200 КВ. Заполняется на каждого автора по отдельности (где и кем работаете, достижения, преподаваемые курсы) не менее 100 слов
7	Дата запуска курса	00.00.0000г.
8	Общая трудоемкость курса: - количество кредитов - количество недель обучения - средняя нагрузка в неделю	15 недель при режиме 3-х часов на 1 кредит РК. Длительность курса 2-3 недели (рекомендуется для программ дополнительного образования), 6-9 недель (для программ высшего или дополнительного профессионального образования)
9	Название университета разработчика	Полное название
10	Главная иллюстрация курса (ссылка)	Вставить ссылку на ваш курс
11	Полное описание курса	Информация о цели курса, его назначении, об целевой аудитории, о результатах обучения на курсе, о формате курса, его составе (видеолекции, опросы и т.д.) до 400 символов
12	Краткое описание курса	Информация о курсе не более 146 символов
13	Промовидео (ссылка)	Вставить ссылку на ваш проморолик
14	Количество слушателей	Указать количество слушателей на курсе
15	Предметная область	Гуманитарные науки, компьютерные технологии и т.п.

Руководитель АШ « _____ » _____

Автор курса _____

	«Q» University»	Положение о массовых открытых онлайн курсах	Издание первое
	ВНД-QU-03.1.3-01		Стр. 17 из 18

Приложение 8

Сопровождение MOOK

Методические рекомендации по сопровождению и содержанию открытых онлайн курсов

Для сопровождения открытого онлайн курса автор(ы) будет зарегистрирован на специализированной интернет-площадке открытых онлайн курсов с предоставлением ему прав преподавателя. Регистрация необходима для обратной связи со слушателями - общение в форуме, на котором слушатели курса могут задавать вопросы. Зарегистрирован может быть также и ассистент преподавателя, который будет отслеживать сообщения на форуме и формировать список вопросов от слушателей для преподавателя.

Рекомендации по содержанию открытого онлайн курса:

1. наличие справочных материалов, которые относятся ко всему курсу в целом;

2. наличие аннотации, есть 2 вида аннотаций в открытых онлайн курсах:

а) к каждому модулю/теме;

б) к каждому видеоролику.

3. Учебная литература (электронные учебники, пособия автора курса либо ссылки на них, дополнительные презентации для усвоения курса и т.п.). Ссылки на учебную литературу можно представить:

1) для конкретной видео лекции;

2) для определенного модуля;

3) для всего курса.

4. Проверочные задания к модулю курса

Самый простой способ проверки пройденного материала - проверочные задания в виде теста с множественным выбором (10-15 вопросов). Составлять тест рекомендуется только на основе учебных материалов, представленных в видео лекциях и/или в учебной литературе данного модуля. Для проверочных заданий необходимо обозначить **крайние сроки** их выполнения. В **финальном задании** необходимо обозначить **крайний срок выполнения**.

Успеваемость студентов.

Преподавателю необходимо разработать и представить в курсе «график успеваемости», например:

0% - 40% от всего курса - курс не пройден;

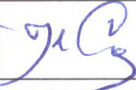


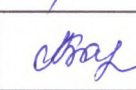
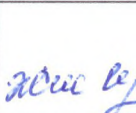

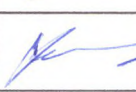
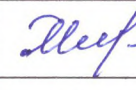

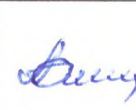
40% - 85% от всего курса - курс пройден, но сертификат не выдается

85% - 100% от всего курса - курс пройден, выдается сертификат;

Подведение итогов курса.

Рекомендовано представить слушателям видеообращение продолжительностью 1-2 мин, а также составить анкету, в которой слушатели могут оставить свои отзывы о курсе.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ:

№	Должность или наименование структурного подразделения	Ф.И.О	Дата согласования	подпись
1.	Проректор по академическим вопросам	Куланова С.Ш.	26.03.2024	
2.	Проректор по науке и инновациям	Есетова С.К.	26.03.2024	
3.	Проректор по воспитательной работе	Кошкинбаев А.С.	26.03.2024	
4.	Директор департамента академической службы	Казимова А.Х.	26.03.2024	
5.	Руководитель офиса HR	Жанадилова Г.К.	26.03.2024	
6.	Руководитель академической школы «Психология и журналистика»	Еркинбекова М.А.	26.03.2024	
7.	Руководитель академической школы «Право»	Копбаев Д.З.	26.03.2024	
8.	Руководитель академической школы «Бизнес и управление»	Мухамедиева Г.М.	26.03.2024	
9.	Руководитель академической школы «IT и услуги»	Иманбеков К.А.	26.03.2024	
10.	Руководитель академической школы «Общеобразовательные дисциплины»	Астемес Г.К.	26.03.2024	

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	№ раздела, подраздела, пункта, подпункта документа	Дата введения изменения	Основание (№, дата протокола, приказа)	Дата внесения изменения	Подпись лица, внесшего изменение
1	2	3	4	5	6